**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ, КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |
| --- |
| **ВЫПИСКА из П Р И К А З А** |

|  |
| --- |
| **02.03.2018** |

|  |
| --- |
| **№ 57 о/д** |

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в Положение об организации работы оздоровительных лагерей с дневным**  **пребыванием детей, организованных в муниципальных образовательных организациях ЗАТО г. Островной, утвержденное приказом ООКСМП Администрации**  **ЗАТО г. Островной от 28.11.2017 № 241 о/д** |

В соответствии с постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 28.02.2018 № 57 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО г. Островной от 25.04.2017 № 131 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи ЗАТО г. Островной»

***п р и к а з ы в а ю:***

1. Внести в Положение об организации работы оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, организованных в муниципальных образовательных организациях ЗАТО г. Островной (далее – Положение), утвержденное приказом ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной от 28.11.2017 № 241 о/д, следующие изменения:
   1. Пункт 2.18 после слов «гражданско-правового договора» дополнить словами «или срочного трудового договора».
   2. В пункте 4.4.4 слова «ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной и» исключить.
   3. В пункте 4.7 слова «в школьном лагере» заменить аббревиатурой «ДОЛ».
   4. Пункт 5.3 изложить в редакции: «5.3. Списочный состав работников ДОЛ утверждается образовательной организацией, на базе которой он создан, в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на текущий финансовый год, из расчета 1 воспитатель на отряд и 1 медицинский работник на каждую смену.
   5. В пункте 6.1 слова «, или за счет средств взимаемой родительской платы» исключить.
   6. В пункте 6.2 слова «, с последующим возмещением 25% родительской платой» исключить, абзацы второй – пятый исключить.
   7. Пункты 6.3, 6.4 исключить.
   8. Приложения № 1 и 2 к Положению изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

Начальник отдела администрации В.А. Булатова

Приложение

к приказу ООКСМП Администрации

ЗАТО г. Островной от 19.02.2018 № 50 о/д

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | «Приложение № 1  к Положению |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Директору  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование организации)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО)  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО полностью)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (адрес, телефон) |
| **ЗАЯВЛЕНИЕ**  Прошу Вас предоставить путёвку в лагерь с дневным пребыванием детей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование учреждения)  с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ моему сыну (дочери)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО ребенка)  учащемуся (воспитаннику)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование образовательной организации, класс (группа))  С правилами внутреннего распорядка, режимом работы, программой лагеря ознакомлен (а).  Мой ребенок будет уходить из лагеря \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (самостоятельно, в сопровождении взрослых)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (число, подпись) | | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение № 2  к Положению |

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| **ПУТЕВКА**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (полное наименование образовательной организации)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (адрес, телефон образовательной организации)     |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | № п/п | ФИО родителя (законного представителя) | ФИО ребенка | Дата рождения | Продолжитель-ность смены (дней) | |  |  |  |  |  |   Подпись руководителя ОО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Печать образовательной организации |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».