

КАКИЕ ДОКУМЕНТЫ ПРЕДОСТАВИТЬ В ШКОЛУ

Российским гражданам

1. Заявление о зачислении.
2. Копию паспорта родителя.
3. Копию свидетельства о рождении ребенка или другого документа, подтверждающего родство заявителя.
4. Копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства для проживающих на закрепленной территории.
5. Копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата или сестры для преимущественного приема.
6. Копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема.
7. Копию заключения ПМПК для обучения по адаптированной программе.
8. Копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства если заявление подает опекун или попечитель.

Иностранным гражданам или лицам без гражданства надо дополнительно предоставить:

1. Документ, подтверждающий родство заявителя или законность представления прав ребенка.
2. Документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в России.

Все документы надо представить на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

ПРИЕМ В 1 КЛАСС

ЧТО НУЖНО СДЕЛАТЬ, ЧТОБЫ ЗАПИСАТЬСЯ В ШКОЛУ

ПОДАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ

КОГДА

1 апреля – 30 июня
с закрепленной территории

6 июля – 5 сентября
с незакрепленной территории

Лично в школе
Заказным письмом
с уведомлением
По электронной почте
или через сайт школы
Через портал госуслуг

КАК

ПОДТВЕРДИТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАМИ

КАК

Лично в школе

Добро пожаловать в школу!

По всем возникающим вопросам можно
обратиться по адресу:

улица Бессонова дом 2

3 этаж, документовед

или по телефону:

5-13-74

№ _____
« _____ » _____ 20 ____ г.
Номер и дата регистрации заявления

Директору

МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной
(краткое наименование образовательной организации)

Мельниковой Нине Сергеевне
(Ф. И. О. директора)

От родителя
Фамилия
Имя
Отчество

(законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего)

_____ *(дата рождения)*

_____ *(адрес места жительства или адрес места пребывания)*

на обучение по образовательной программе начального общего образования, в 1 класс МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной».

1. Сведения о родителях (законных представителях):

Родитель (законный представитель)	Родитель (законный представитель)
Фамилия	Фамилия
Имя	Имя
Отчество (при наличии)	Отчество (при наличии)
Адрес места жительства или адрес места пребывания:	Адрес места жительства или адрес места пребывания:
Номер телефона (при наличии)	Номер телефона (при наличии)
Адрес электронной почты (при наличии)	Адрес электронной почты (при наличии)

2. Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема:

_____ *(имеется или не имеется)*

3. Потребность ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации:

_____ *(имеется не имеется)*

Согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе):

_____ *(согласен не согласен)*

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка обучение на русском языке и изучение родного русского языка и литературного чтения на родном русском языке.

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учеников МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной», ознакомлен(а).

Согласен(на) на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации обучения и воспитания моего ребенка при оказании муниципальной услуги.

Родитель (законный
представитель)

_____ *(дата)*

_____ *(подпись)*

_____ *(расшифровка)*

Родитель (законный
представитель)

_____ *(дата)*

_____ *(подпись)*

_____ *(расшифровка)*

Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка представляют следующие документы:

1. Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка.
2. Копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя.
3. Копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра).
4. Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости).
5. Копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории).
6. Копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.
7. Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель (и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в пунктах 1 - 6.

Родитель(и) (законный(ые) представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

Выписка из приказа Министерства просвещения Российской Федерации «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 8 октября 2021 г. № 707

**График приема документов
будущих первоклассников, зарегистрированных на закрепленной
территории в 2024 году**

01.04.2024 прием документов с 15.00 до 17.00

по адресу ул. Бессонова д.2, далее по графику:

День недели	Время приема	Место приема	Ответственный
Понедельник - пятница	с 15.00 до 17.00	Кабинет документоведа (3 этаж)	Бакнина О.Ф., Бабаян С.С.

Контактный телефон: 5-13-74

Бакнина Ольга Федоровна, заместитель директора по УВР

Бабаян Светлана Самвеловна, документовед

План набора детей в 1-й класс

**МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной»
на 2023-2024 учебный год**

Количество классов	Количество учащихся	Набрано	Программа, учитель
1	25		«Школа России»,